

モバめ～るの申込



QRコード

登録の前に！！

- ①モバめ～る利用規約をご確認下さい。
- ②ドメイン拒否設定をされている方は受信できる設定にして下さい。(izumigaoka.ed.jp)
- ③ au端末をご利用の方でメールが届かない方は、受信設定を行ってください。

1. ブラウザからアクセス

泉ヶ丘幼稚園 モバめ～る

利用者メニュー

- モバめ～るの申込
- 登録内容の変更
- モバめ～るの解除

- ① <https://www.izumigaoka.ed.jp/m/> にアクセスします。
- ② 「モバめ～るの申込」を選択します。

2. メールアドレスを入力

泉ヶ丘幼稚園 モバめ～る

配信登録用メールの送信

モバめ～るを利用するには配信登録用メールの送信が必要です。
受信したいメールアドレスを入力してください。配信登録用のURLをメールにてお送りいたします。

メールアドレス:
① メールアドレスを入力してください

② 配信登録用メールを送信する

ホームへ

- ① メールアドレスを入力します。
- ② 送信ボタンを選択します。

入力したメールアドレスに登録用のメールが送信されます。

【重要】まだ登録は終わっていません。

次のページへ続く

メール配信の新規登録

園児氏名【必須】:

登園園児が複数の場合は連名で入力して下さい。

【例】福岡太郎、花子

② 園児氏名を入力してください

メールアドレス:

fukuoka@hanako.com

配信グループを選択してください。【複数選択可】

クラス

- そう ③
- らいおん
- くま
- ぼんだ
- きりん
- ぼんび
- こあら
- うさぎ
- りす

園児以外

- さくらんぼ・小さなお友だち

卒園生

- 卒園生（1年生のみ）

関係者

職員

※登録には認証パスワードが必要です

アルバイト・パート職員

※登録には認証パスワードが必要です

講師

※登録には認証パスワードが必要です

⑤

✓ 上記の内容で登録する

3. 受け取るお知らせを選択

- ① 登録用メールが届きます。
- ② メールに記載されたURLにアクセスすると、登録画面が表示されます。



- ③ 園児氏名を入力します。（登園園児が複数の場合は連名で入力）【例】福岡 太郎&花子
- ④ お知らせを受け取りたい項目にチェックします。
グループ内は複数チェック可です。

- ⑤ 入力内容に間違いがなければ登録ボタンを選択します。



登録完了

※登録後、うまく受信出来ない方は「指定受信リスト」に「info@izumigaoka.ed.jp」を登録して下さい。

登録内容変更

1. フラウザからアクセス

泉ヶ丘幼稚園 モバめ〜る

利用者メニュー

モバめ〜るの申込

登録内容の変更

モバめ〜るの解除

① <https://www.izumigaoka.ed.jp/m/> にアクセスします。

② 「登録内容の変更」を選択します。

2. メールアドレスを入力

泉ヶ丘幼稚園 モバめ〜る

変更依頼用メールの送信

登録内容を変更するには変更依頼用メールの送信が必要です。

ご登録のメールアドレスを入力してください。変更依頼用のURLをメールにてお送りいたします。

※メールアドレスの変更は行えません。メールアドレスを変更したい場合は、お手数ですがメールを解除して申込をやり直してください。

① メールアドレスを入力します。

② 送信ボタンを選択します。

入力したメールアドレスに変更用のメールが送信されます。

【重要】まだ変更は終わっていません。

① 登録のメールアドレス:

メールアドレスを入力してください

②

変更依頼用メールを送信する

ホームへ

次のページへ続く

メール配信の新規登録

園児氏名【必須】:

登園園児が複数の場合は連名で入力して下さい。

【例】福岡太郎、花子

② 園児名を入力してください

メールアドレス:

fukuoka@hanako.com

配信グループを選択してください。【複数選択可】

クラス

- そう ③
- らいおん
- くま
- ぼんだ
- きりん
- ぼんび
- こあら
- うさぎ
- りす

園児以外

- さくらんぼ・小さなお友だち

卒園生

- 卒園生（1年生のみ）

関係者

職員

※登録には認証パスワードが必要です

アルバイト・パート職員

※登録には認証パスワードが必要です

講師

※登録には認証パスワードが必要です

⑤

✓ 上記の内容で登録する

3. 変更内容を入力

- ① 変更用メールが届きます。
- ② メールに記載されたURLにアクセスすると、変更画面が表示されます。



- ③ 変更内容を入力します。
- ④ 入力内容に間違いがなければ登録ボタンを選択します。



変更完了

解除の手続き

1. フラウザからアクセス

泉ヶ丘幼稚園 モバめ〜る

利用者メニュー

- モバめ〜るの申込
- 登録内容の変更
- モバめ〜るの解除

① <https://www.izumigaoka.ed.jp/m/> にアクセスします。

② 「モバめ〜るの解除」を選択します。

2. メールアドレスを入力

泉ヶ丘幼稚園 モバめ〜る

配信解除用メールの送信

モバめ〜るを解除するには配信解除用メールの送信が必要です。
ご登録のメールアドレスを入力してください。配信解除用のURLをメールにてお送りいたします。

ご登録のメールアドレス:
① メールアドレスを入力してください

② 配信解除用メールを送信する

ホームへ

① モバめ〜るを受信しているメールアドレスを入力します。

② 送信ボタンをクリックします。

入力したメールアドレスに解除用のメールが送信されます。

※まだ解除は終わっていません。

3. 解約手続きを行います

① 解除用メールが届きます。

② メールに記載されたURLにアクセスすると解除が完了します。

解除完了